****

**NOM :** …………………………………………**Prénom :** ……………………………… **Formation :** ……………… ****

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1re inscription MOMA** | **Réinscription MOMA** | **LISTE DES PIECES A FOURNIR POUR UNE INSCRIPTION ADMINISTRATIVE**  **ANNEE UNIVERSITAIRE 2019-2020**  *(art. D. 612-4 du Code de l’Education)*  **Ce document est à joindre obligatoirement aux pièces demandées.**  **L’inscription sera effective uniquement à la délivrance ou à l’actualisation de la carte étudiant.**  **L’ENSEMBLE DES PIECES EST OBLIGATOIRE, TOUT DOSSIER INCOMPLET SERA SYSTEMATIQUEMENT REJETE**  **Si la complétude du dossier n’est pas effectuée le jour même, vous devrez reprendre un nouveau RDV** | **RESERVE A**  **L’ADMINISTRATION**  **Pièces manquantes** | |
| 1er  contrôle | 2ème contrôle |
|  |  | **IDENTITE**  La carte nationale d'identité ou le passeport en cours de validité ou le titre de séjour (original + copie) |  |  |
|  |  | 1 photo d’identité récente répondant aux critères de la République Française, avec nom et prénom au dos |  |  |
|  |  | Si vous êtes mineur à la date d’inscription, le formulaire « autorisation du représentant légal » |  |  |
|  |  | Un justificatif de domicile (copie) : facture de téléphone ou d’électricité de moins de trois mois, à votre nom ou au nom de vos parents ou de votre hébergeur. Dans ce dernier cas, joindre une lettre signée de l’hébergeant certifiant que vous habitez chez lui et une copie de sa pièce d’identité |  |  |
|  |  | Une attestation d’assurance responsabilité civile ou une attestation d’assurance **scolaire/extra-scolaire ou vie privée** au nom de l’étudiant et en cours de validité pour l’année universitaire 2019-2020 à demander auprès de votre assureur (habitation, banque). (original ou copie). |  |  |
|  |  | Si vous étiez déjà inscrit à l’Université de Montpellier en 2018-2019, votre carte étudiant originale. |  |  |
|  |  | Si vous êtes de nationalité française et né à partir de 1983, le certificat individuel de participation à la Journée d’Appel de Préparation à la Défense (JAPD) ou à la Journée Défense Citoyenneté (JDC). L’attestation de recensement uniquement si vous ne l’avez pas encore effectuée(original + copie). |  |  |
|  |  | **CVEC : CONTRIBUTION VIE ETUDIANTE ET DE CAMPUS :**  Votre attestation d’acquittement de la CVEC sur laquelle figure votre numéro d’identification CVEC et votre INE. Cette démarche est obligatoire et doit être réalisée avant l’inscription y compris pour les situations éxonérantes : boursier, bénéficiaire d’une allocation annuelle, demandeur d’asiles, bénéficiaires de la protection subsidiaire, réfugiés |  |  |
|  |  | **DIPLOMES/ADMISSION/SITUATIONS SPECIFIQUES**  Si vous êtes bachelier de l’année 2019, le relevé des notes officiel du baccalauréat avec le n° INE (original + copie). Si vous ne l’avez pas encore obtenu, un relevé de notes **authentifié par le rectorat ou votre lycée** (tampon original) |  |  |
|  |  | Si vous êtes déjà bachelier, le diplôme du baccalauréat (original +copie) et le relevé des notes officiel du baccalauréat avec le n° INE (original + copie) |  |  |
|  |  | Si vous êtes étudiant international, le diplôme de fin d’études secondaires accompagné d’une traduction assermentée si le document n’est pas rédigé en français (original + copie) |  |  |
|  |  | Si vous avez déjà été inscrit dans l’enseignement supérieur, les attestations de réussite officielles et/ou diplômes obtenus et/ou relevés de notes de tous les semestres de l’année précédente et depuis le baccalauréat (copies+originaux).  **Les relevés de notes issus de l’ENT ne sont pas acceptés pour les externes à l’UM**. |  |  |
|  |  | Si vous êtes pré-inscrit sur internet, le récapitulatif d’inscription PRIMO WEB ou REINS WEB |  |  |
|  |  | Si vous êtes admis via PARCOURSUP (néo bacheliers ou réorientés), la notification d’admission originale |  |  |
|  |  | Si vous êtes admis via E-CANDIDAT, les décisions d’admission et de confirmation E-candidat (mail ou courrier) |  |  |
|  |  | Si vous êtes admis via ETUDES EN FRANCE, l’attestation d’admission Etudes en France ou le mail d’acceptation. |  |  |
|  |  | Si vous êtes admis par transfert, l’autorisation de transfert tamponnée et signée par l’université de départ |  |  |
|  |  | **PAIEMENT/SITUATIONS D’EXONERATION DE PLEIN DROIT**  Mode de paiement : chèque d’une banque française à l’ordre de l’Agent comptable de l’UM ; carte bancaire Visa ou MasterCard ; virement à l’ordre de l’Agent comptable de l’UM. **Attention aucune espèce ne sera acceptée**. |  |  |
|  |  | Si vous êtes boursier, la notification du CROUS portant attribution conditionnelle d’un échelon 0 à 7 au titre de l’année 2019-2020 |  |  |
|  |  | Si vous êtes apprenti, le contrat d’apprentissage **visé par le CFA, le DIFCAM, l’IFRIA, le CESEGH** (original + copie) ou le formulaire d’autorisation d’inscription délivrée par le CFA |  |  |
|  |  | Si vous êtes pupille de la Nation, le jugement du TGI (original + copie) |  |  |
| *NB : les étudiants en formation continue doivent s’adresser au Service de la Formation Continue qui procèdera à leur inscription*  *selon des modalités spécifiques.* | | | | |

**En cas de délit de faux et usage de faux, l’article 441-1 du Code pénal stipule que les peines encourues sont de 3 ans d’emprisonnement et 45 000 € d’amende. L’établissement se réserve le droit d’engager toute action envers l’étudiant fraudeur.**

Dossier contrôlé le ……….. /….…../2019 Visa du contrôleur :