**Université de Montpellier D. 612-4 Code de l’Éducation**



**DOSSIER 2019 -2020**

Inscription administrative

Réinscription administrative **uniquement** pour les étudiants déjà inscrits à MOMA l’année dernière

Année d’inscription (Ex : L1, L2...)

N° BEA ou INE\*        N° carte étudiant UM

(Obligatoire)

**\*numéro inscrit sur votre relevé de note du baccalauréat ou remis par le dernier établissement fréquenté si vous venez**

**d’une autre université ou d’un IUT. Veuillez transcrire le chiffre 0 par Ø pour le différencier de la lettre O.**

Nom        Nom marital / Nom d’usage

Prénom 1        Prénom 2        Prénom 3

Date de naissance        Sexe M  F  Nationalité

Département de naissance         Pays de naissance

Ville de naissance        Arrondissement

Service National

Attestation JDC ou JAPD  En attente de l’attestation  Exempté  Service accompli

Accueil et accompagnement des étudiants en situation de handicap

Si vous êtes en situation de handicap, veuillez cocher cette case

Vous souhaitez pouvoir bénéficier de mesures d’aménagement d’études et/ou d’examens : Oui  Non

*Vous devez remplir le formulaire de demande d’aménagement sur le site :*

*http://www.umontpellier.fr/campus/handicap/*

En quelle année êtes-vous entré(e) dans l’enseignement supérieur français (univ., CPGE, BTS, IUT, etc.) ?

En quelle année êtes-vous entré(e) dans une université française ?

Préciser laquelle

En quelle année êtes-vous entré(e) à l’Université de Montpellier

Baccalauréat  ou Équivalent (DAEU,...)

Année d’obtention       Série        Mention

Établissement        N° du département        **(si étranger 099)**

Adresse fixe / Adresse des parents

Adresse (n°, rue, avenue, …)

Complément d’adresse (bâtiment, appartement, …) :

Commune        Code postal        Pays

Téléphone

Adresse de l’étudiant(e) pour l’année en cours

Type d’hébergement  Domicile parental  Logement personnel  Résidence ou cité universitaire

pour l’année en cours

Adresse

Commune        Code postal        Pays

**Tél. fixe        Tél. portable        Mail perso.       Université de Montpellier**

Régime d’inscription

Formation initiale  Formation continue financée  Reprise d’études non financée

Formation par apprentissage  Formation par professionnalisation

Statut

Étudiant  Stagiaire de formation continue  Apprenti

**Exercez-vous une activité professionnelle rémunérée** (même à temps partiel) ?  Oui Non

Précisez laquelle

**Quotité travaillée :**

Temps complet

Temps partiel supérieur ou égal au mi-temps

Temps partiel inférieur au mi-temps

Étudiant hospitalier

Profession du chef de famille\*        Profession de l’autre parent\*

*\*À défaut, de la ou des personne(s) ayant l’autorité parentale*

Contribution à la Vie Etudiante et de Campus n°        -        -

*Plus d’infos sur https://www.messervices.etudiant.gouv.fr*

Exonération

**Motifs d’exonération de la CVEC** :

Bourses sur critères sociaux : *échelon*  *notification conditionnelle*  *notification définitive*

Réfugié  Demandeur d’asile  Bénéficiaire de la protection subsidiaire

Autre, à préciser :

Échanges internationaux

Si vous vous inscrivez dans le cadre d’un échange international, précisez :

Partant de l’UM  Arrivant à l’UM Pays        Établissement

ERASMUS +  BCI  ERASMUS MUNDUS  Accord Interuniversitaire

Autre, à préciser :

Dernier établissement fréquenté

LY - LYCÉE

00 - UNIVERSITÉ

01 - BTS

02 - CPGE

16 - IUT

03 - ÉCOLE DE COMMERCE

04 - ÉCOLE D’INGÉNIEURS

05 - ÉTAB. PRIVÉ D’ENSEIGNEMENT UNIVERSITAIRE

10 - ÉTAB. ÉTRANGER D’ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR

11 - ÉCOLE NORMALE SUPÉRIEURE

13 - ÉCOLE D’ARCHITECTURE

15 - AUTRE (ESPÉ, ...)

20 - ENSEIGNEMENT PAR CORRESPONDANCE

21 - ÉTAB. DE FORMATIONS PARAMÉDICALES

OU SOCIALES

Nom de cet établissement        Département ou pays        Année

Situation au cours de l’année précédente

A - Enseignement secondaire

B - BTS

C - IUT

D - CPGE

E - École et formation d’ingénieurs

G - Enseignement par correspondance

H - Université (hors IUT, École d’ingénieurs universitaire)

J - École de management (École de commerce, gestion)

K - Autre établissement sise (ens, Institut catholique, ...)

M - ESPÉ

S - Autre établissement que A, B, C, D, E, M, H

Q - Établissement étranger d’enseignement secondaire

R - Établissement étranger d’enseignement supérieur

T - Non scolarisé et jamais entré dans l’enseignement supérieur

Français

U - Non scolarisé mais déjà entré dans l’enseignement supérieur

Français (reprise d’études)

Nom de l’établissement fréquenté        Département ou pays

l’année précédente

**Université de Montpellier**

Type du dernier diplôme obtenu

Baccalauréat

Attestation PEIP

BTS

DUT

Attestation délivrée à la suite d’un cursus en CPGE

Licence

Licence professionnelle

Maîtrise

Master

Diplôme de formation générale grade licence

Diplôme de fin de second cycle des études de santé

Diplôme d’ingénieur

Diplôme d’établissement étranger supérieur

Diplôme d’établissement étranger secondaire

Autre diplôme obtenu si vous ne le trouvez pas dans la liste :

Département ou pays d’obtention        Année

Autre établissement fréquenté pour l’année universitaire d’inscription

Si vous êtes inscrit(e) dans un autre établissement pour l’année en cours, précisez le type d’établissement :

Université  CPGE  ESPÉ  Autre

Nom de l’établissement        Département

*(Joindre le certificat de scolarité)*

Autre(s) inscription(s) éventuelle(s) à l’Université de Montpellier pour la même année universitaire

Intitulé de la formation préparée

Faculté / Ecole / Institut :

Intitulé de la formation préparée

Faculté / Ecole / Institut :

Situations particulières

**Bourse** du gouvernement français (Ministère des Affaires Etrangères) pour les étudiants internationaux

**Bourses d’études sanitaires et sociales de la Région Occitanie** (concerneles étudiants du cursus Maïeutique~~)~~

**Pupille de la Nation**

Informations générales

Sportif de haut niveau :

Si vous souhaitez obtenir des informations relatives au dispositif du sportif de haut niveau, nous vous invitons à en prendre connaissance via le lien : <http://www.umontpellier.fr/campus/sport/>

SUAPS (accès aux installations sportives)

Suite à votre inscription administrative et si vous souhaitez accéder aux installations sportives de l’Université de Montpellier nous vous invitons à consulter le site : https://www.umontpellier.fr/campus/sport

**Université de Montpellier**

Mode de paiement des droits de scolarité / Veuillez-vous munir d’un des modes de paiement suivant :

Carte bancaire Visa ou MasterCard  Chèque d’une banque française

**L’étudiant(e) soussigné(e) certifie exacts les renseignements portés sur ce document et s’engage :**

- à signaler toutes modifications de sa situation intervenant durant l’année universitaire,

- déclare sur l’honneur ne pas avoir pris d’inscription dans une autre université pour le(s) même(s) diplôme(s),

- ni faire l’objet de sanction disciplinaire ou de mesure d’exclusion,

- à prendre connaissance de la « Charte informatique pour la sécurité et le bon usage du système d’information informatisé de l’Université de Montpellier » accessible sur l’ENT.

**Pour la délivrance de la carte étudiant, l’Université de Montpellier procède selon les modalités d’organisation de la composante** : soit à une prise de photo par caméra au moment de l’inscription, soit à la numérisation d’une photo d’identité récente aux normes définies par le Ministère de l’Intérieur.

J’autorise  Je n’autorise pas le service de la scolarité et les enseignants de ma formation à utiliser ma photo numérisée à des fins administratives et pédagogiques

***Information relative à la protection des données à caractère personnel :***

*Les informations collectées dans ce dossier sont enregistrées dans un fichier informatisé par l'****Université de Montpellier*** *(163 rue Auguste Broussonet - 34090 MONTPELLIER) pour :*

*- la gestion administrative de la pédagogie et de la scolarité des étudiants (gestion des inscriptions via notamment des services numériques, gestion comptable des paiements et remboursements de droits, préparation des sessions d'examens et gestion des épreuves, saisie des notes et résultats, gestion des stages, gestion des thèses, gestion des extractions pour la CPAM, gestion des dossiers sociaux des étudiants auprès du Cnous) ;*

*- la réalisation de traitements à des fins de statistiques ;*

*- la mise en œuvre d'enquêtes sur les conditions de vie des étudiants ;*

*- l’accès à certains services de l’université (activités sportives hors maquettes, médecine préventive, service de documentation (BiU) ;*

*- l’accès à certains services informatiques (ENT, MOODLE, universités numériques thématiques) ;*

*- l’organisation des élections des représentants des usagers aux différentes instances de l’Université.*

***Le traitement de ces données est nécessaire à l’exécution de la mission de formation initiale et continue dévolue au service public de l’enseignement supérieur*** *par l’article L123-3 du Code de l’éducation.*

*L’ensemble des champs à renseigner sur le dossier est obligatoire. A défaut, l’établissement ne serait pas en mesure de gérer la scolarité de l’étudiant et de permettre à celui-ci d’accéder aux différents services proposés.*

*Les données personnelles recueillies ici en format papier sont conservées pour une durée d’utilité administrative de 10 ans, et en version informatique pour une durée de 50 ans.*

*Les destinataires de ces données sont :*

*- les universités et écoles partenaires de l'Université de Montpellier ;*

*- les éditeurs de contenus ou de services pédagogiques liés à l'Université de Montpellier ou accessible via l'ENT ;*

*- les autorités de tutelles (le Ministère de l'Enseignement Supérieur, de la Recherche et de l'Innovation, le Ministère de l’Éducation Nationale et le Rectorat) ;*

*- les organismes liés à la vie étudiante tels que le Crous, le Cnous, la CPAM ;*

*- les partenaires de l'Université de Montpellier tels que le Céreq, Ernst & Young, le bureau Veritas, la Région Occitanie, la DRESS, l'Observatoire National de la Vie Etudiante, les centres de formation d’apprentis.*

*Conformément au RGPD, vous disposez :*

*- des droits d'accès, de rectification et d’effacement de vos données personnelles ;*

*- du droit à la limitation du traitement de vos données personnelles ;*

*- du droit d’opposition au traitement de vos données personnelles.*

*Pour l’exercice de ces droits ou pour toute question relative aux traitements de données à caractère personnel, vous pouvez contacter le* ***Délégué à la Protection des Données de l’Université de Montpellier*** *(dpo@umontpellier.fr).*

*Par ailleurs, vous pouvez, le cas échéant, introduire une réclamation auprès de la* ***Commission Nationale de l’Informatique et des Libertés*** *(*[*www.cnil.fr*](http://www.cnil.fr)*).*

Date        Signature