



Autorisation publication sur internet

Prénom NOM :	Judith HOSKINS
Titre :	PRCE
Téléphone :	
e- Mail :	judith.hoskins@umontpellier.fr
Bureau :	D307

FONCTION

Domaine de spécialité	Professeur d'Anglais
Responsabilités pédagogiques	

CARRIERE

Année d'entrée dans l'établissement	2018
Diplôme(s) et distinction(s)	<ul style="list-style-type: none"> • Langues, Littérature et Civilisations Etrangères – Anglais Université Paul Valéry, Montpellier. • Business Studies & Languages, Edinburgh Napier University
Ancien élève de l'établissement	
Expérience(s) professionnelle(s) antérieure(s)	<ul style="list-style-type: none"> • Faculté d'AES, des Sciences & Polytech, Université de Montpellier • Inspection académique : animation d'ateliers d'anglais • Faculté d'Education (ex IUFM) Montpellier : Tutrice professeurs stagiaires en responsabilité • 1999-2018 Professeur d'anglais en Collège & au Lycée • Post Bac : Greta /CFA Nîmes BTS Classes Préparatoires Sciences • Cours d'anglais en entreprise et & à la Chambre de Commerce de Nîmes • Secrétaire Commerciale dans une PME de transport

ENSEIGNEMENTS

Parcours (préciser le nombre d'heures)	<ul style="list-style-type: none">• L1 Gestion - 210h dont la série <i>Bachelor</i>• Projet Professionnel Personnel (PPP) – L1 Gestion - 15h• AES L1 & L2 - 120h dont la série C.I.A• Master 1 Management Public -30h• Master 1 Management Hôtellerie & Tourisme - 54h• Master 1 Management de la Transition Ecologique et de l'Economie Circulaire – 54h• D.U. TOEIC - 30h
Matières enseignées	<ul style="list-style-type: none">• Anglais• Préparation au TOEIC

CONTRIBUTIONS INTELLECTUELLES

Détail des références sur les 5 dernières années	<input type="checkbox"/> Chapitres d'ouvrages de vulgarisation	
	<input type="checkbox"/> Conférences grand public/ professionnelles	
	<input type="checkbox"/> E-learning, MOOC	
	<input type="checkbox"/> Articles, interviews dans la presse	
	<input type="checkbox"/> Vidéos	
	<input type="checkbox"/> Publication <i>(Indiquer le classement CNRS)</i>	
	<input type="checkbox"/> Communication	
	<input type="checkbox"/> Etude de cas	
	<input type="checkbox"/> Ouvrage technique	
	<input type="checkbox"/> Manuel	
Actualisation de vos connaissances	<input checked="" type="checkbox"/> Formation Continue <input type="checkbox"/> Organisme professionnel	<input type="checkbox"/> Séminaire <input type="checkbox"/> Autre :

ENGAGEMENT À MONTPELLIER MANAGEMENT

Activités réalisées	
<input type="checkbox"/>	Suivi de stage – projets tutorés – d'apprentis
<input type="checkbox"/>	Encadrement rédaction de rapport de stage/mémoire/thèse
<input type="checkbox"/>	Contribution à des activités de recherche
<input checked="" type="checkbox"/>	Participation aux événements : <i>séminaires - tables rondes - salons - job dating - journées portes ouvertes - groupe de travail</i>
<input checked="" type="checkbox"/>	Participation à des réunions de Montpellier Management : <i>conseil d'institut - conseil de perfectionnement - comité de recrutement - jurys et commissions</i>
<input type="checkbox"/>	Accroissement de la fréquence et récurrence des interventions

Préciser si autre :