



Autorisation publication sur internet

Prénom NOM :	Stéphane BARBARIN
Titre :	PRCE
Téléphone :	04 34 43 20 67
e- Mail :	stephane.barbarin@umontpellier.fr54
Bureau :	B 433

FONCTION

Domaine de spécialité	Economie et Gestion, profil Droit
Responsabilités pédagogiques	Licence Gestion

CARRIERE

Année d'entrée dans l'établissement	2014
Diplôme(s) et distinction(s)	Licence, Maîtrise, DEA droit public, Université de Clermont FD, Spécialisation en Droit Constitutionnel
Ancien élève de l'établissement	Non
Expérience(s) professionnelle(s) antérieure(s)	Université de Toulouse 1 Capitole Université de Bordeaux Segalen Université de Clermont-Ferrand : Faculté de droit, Faculté LACC, Faculté STAPS Université Jean Monnet (Saint Etienne) : Faculté AES, faculté Sciences et techniques IUT du Puy en Velay : DUT et Licence SRC

ENSEIGNEMENTS

Parcours (préciser le nombre d'heures)	
Matières enseignées	Disciplines juridiques (droit public et droit privé) Projet de l'étudiant (PPP, Communication, PEC...) Economie GRH Marketing

CONTRIBUTIONS INTELLECTUELLES

Détail des références sur les 5 dernières années	<input type="checkbox"/> Chapitres d'ouvrages de vulgarisation	
	<input type="checkbox"/> Conférences grand public/ professionnelles	
	<input type="checkbox"/> E-learning, MOOC	
	<input type="checkbox"/> Articles, interviews dans la presse	
	<input type="checkbox"/> Vidéos	
	<input type="checkbox"/> Publication <i>(Indiquer le classement CNRS)</i>	
	<input checked="" type="checkbox"/> Communication	Colloque Georges Pompidou (1994) Quinze années de correspondance de presse : Le Progrès, L'Eveil
	<input checked="" type="checkbox"/> Etude de cas	Etude de marché sur un matériel "sportif et thérapeutique" (Bayonne 2012)
	<input type="checkbox"/> Ouvrage technique	
	<input type="checkbox"/> Manuel	
Actualisation de vos connaissances	<input type="checkbox"/> Formation Continue <input type="checkbox"/> Organisme professionnel	<input type="checkbox"/> Séminaire <input type="checkbox"/> Autre :

ENGAGEMENT À MONTPELLIER MANAGEMENT

Activités réalisées	
<input checked="" type="checkbox"/>	Suivi de stage – projets tutorés – d'apprentis
<input checked="" type="checkbox"/>	Encadrement rédaction de rapport de stage/mémoire/thèse
<input type="checkbox"/>	Contribution à des activités de recherche
<input checked="" type="checkbox"/>	Participation aux événements : <i>séminaires - tables rondes – salons – job dating – journées portes ouvertes – groupe de travail</i>
<input type="checkbox"/>	Participation à des réunions de Montpellier Management : <i>conseil d'institut - conseil de perfectionnement – comité de recrutement – jurys et commissions</i>
<input type="checkbox"/>	Accroissement de la fréquence et récurrence des interventions

Préciser si autre :