



Autorisation publication sur internet

Prénom NOM :	Judith HOSKINS
Titre :	PRCE
Téléphone :	04 34 43 20 62 / 06 65 29 16 31
e- Mail :	judith.hoskins@umontpellier.fr
Bureau :	D304

FONCTION

Domaine de spécialité	Professeur d'Anglais
Responsabilités pédagogiques	D.U. Anglais des Affaires – Business English

CARRIERE

Année d'entrée dans l'établissement	2018
Diplôme(s) et distinction(s) et année(s) d'obtention	<ul style="list-style-type: none"> Langues, Littérature et Civilisations Etrangères – Anglais Université Paul Valéry, Montpellier. Business Studies & Languages, Edinburgh Napier University
Ancien élève de l'établissement	
Expérience(s) professionnelle(s) antérieure(s)	<ul style="list-style-type: none"> Diplôme Supérieur de Comptabilité et de Gestion. Membre de jury- épreuves orales Diplôme de Comptabilité et de Gestion – correction épreuves écrites. Faculté d'AES, des Sciences & Polytech, Université de Montpellier Inspection académique : animation d'ateliers d'anglais Faculté d'Education (ex IUFM) Montpellier : Tutrice professeurs stagiaires en responsabilité 1999-2018 Professeur d'anglais en Collège & au Lycée Post Bac : Greta /CFA Nîmes BTS en alternance Classes Préparatoires Sciences Cours d'anglais en entreprise & à la C. C. I de Nîmes Secrétaire Commerciale dans une PME de transport

ENSEIGNEMENTS

Parcours (préciser le nombre d'heures)	ci-dessous			
Matières enseignées et nombre d'heures enseignées	Formation	Semestre	UE	ECUE
	L1 GEST	S1	UE4 – Evoluer dans un contexte professionnel	Anglais
	L1 GEST	S2	UE8 – Evoluer dans un contexte professionnel 2	Anglais
	L3 MS	S1	UE 3 – Préparer son insertion professionnelle dans un contexte national et international (niveau 1)	Business English 1
	L3 MS	S2	UE 7 – Préparer son insertion professionnelle dans un contexte national et international (niveau 2)	Business English 2
	L3 MSHT	S1	UE 3 – Préparer son insertion professionnelle dans un contexte national et international (niveau 1)	Business English 1
	L3 MV EL	S1		Business English MV (S1)
	L3 MV EL	S2		Business English MV (S2)
	M1 MPT	S1	UE4 – Mise en situation professionnelle	Langue vivante 1
	M1 MPT	S2	UE7 – Mise en situation professionnelle	Langue vivante 1
	M1 MSHT	S1	UE3. Communiquer à l'international 1	Anglais de spécialité
	M1 MSHT	S2	UE8. Communiquer à l'international 2	Anglais de spécialité
	M1 MTEEC	S1	UE10 – Anglais	Anglais
	M1 MTEEC	S2	UE19 Anglais	Anglais
	M1 MUTI	S1	UE4 : Mise en situation professionnelle	Langue vivante 1
	M1 MUTI	S2	UE7 : Mise en situation professionnelle	Langue vivante 1
	M1 STRAT'INNOV EL	S1		UE 10-Business English (S1)
	M1 STRAT'INNOV EL	S2		UE 02 -Business English (S2)
	DU TOEIC	S1	Listening & reading S1	Listening & reading S1
	DU TOEIC	S2	Listening & reading S2	Listening & reading S2

CONTRIBUTIONS INTELLECTUELLES

Détail des références sur les 5 dernières années	<input type="checkbox"/> Chapitres d'ouvrages de vulgarisation	
	<input type="checkbox"/> Conférences grand public/ professionnelles	
	<input checked="" type="checkbox"/> E-learning, MOOC	
	<input type="checkbox"/> Articles, interviews dans la presse	
	<input type="checkbox"/> Vidéos	
	<input type="checkbox"/> Publication (Indiquer le classement CNRS)	
	<input type="checkbox"/> Communication	
	<input type="checkbox"/> Etude de cas	
	<input type="checkbox"/> Ouvrage technique	
	<input type="checkbox"/> Chapitre d'ouvrage	
<input type="checkbox"/> Manuel		
Actualisation de vos connaissances	<input checked="" type="checkbox"/> Formation Continue <input type="checkbox"/> Organisme professionnel	<input type="checkbox"/> Séminaire <input type="checkbox"/> Autre :

ENGAGEMENT À MONTPELLIER MANAGEMENT

Activités réalisées	
<input type="checkbox"/>	Suivi de stage – projets tutorés – d'apprentis
<input type="checkbox"/>	Encadrement rédaction de rapport de stage/mémoire/thèse
<input type="checkbox"/>	Contribution à des activités de recherche
<input checked="" type="checkbox"/>	Participation aux événements : <i>séminaires - tables rondes – salons – job dating – journées portes ouvertes – groupe de travail</i>
<input checked="" type="checkbox"/>	Participation à des réunions de Montpellier Management : <i>conseil d'institut - conseil de perfectionnement – comité de recrutement – jurys et commissions</i>
<input type="checkbox"/>	Accroissement de la fréquence et récurrence des interventions

Préciser si autre :