

Master 2 Gestion de patrimoine et patrimoine professionnel

Maquette en vigueur pour l'année universitaire 2026-2027

CONTENU PEDAGOGIQUE	
SEMESTRE 1	Heures
UE 1 – AGIR EN PROFESSIONNEL DU CONSEIL	
Conduire un entretien professionnel	12
UE 2 - REALISER UN AUDIT JURIDIQUE ET FINANCIER	
Diagnostic et prévisions financières	24
Audit des obligations relatives au droit du travail	15
Sécurisation juridique de la transmission d'entreprise	24
UE 3 – INGENIERIE FISCALE	
Fiscalité de la cession de l'EI et des fonds de commerce	18
Fiscalité de la cession de sociétés commerciales et civiles	18
Fiscalité de la donation et des transmissions familiales	18
UE 4 – INGENIERIE JURIDIQUE	
Transmission d'entreprise à titre gratuit - successions	21
Stratégies post-cession du cédant d'entreprise	21
SEMESTRE 2	
UE 1 – AGIR EN PROFESSIONNEL DU CONSEIL	
Comprendre le cédant d'entreprise	12
UE 5 – INGENIERIE FINANCIERE	
Evaluation d'entreprise et financement	30
Investir en PME	24
Gestion et investissement dans les entreprises en difficultés	18
Produits de placement	18
UE 6 – PROTECTION SOCIALE	
Protection sociale de l'entreprise, du dirigeant et du cédant	21
UE 7 – IMMOBILIER D'ENTREPRISE	
Stratégie de détention et de transmission de l'immobilier d'entreprise	18
UE 8 – APPLIQUER LE CONSEIL ET ACCOMPAGNER LE CLIENT	
Rencontres professionnelles	15
Mise en œuvre d'une opération haut de bilan	24
UE 9 - PROFESSIONNALISATION ET MEMOIRE	12
UE 10 - GRAND ORAL	20
UE 11 - VEILLE INFORMATIONNELLE	12